

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 17 «БЕЛОЧКА»
(МБДОУ № 17 «Белочка»)

П Р И К А З

22.02 2022

№ ДС17-Н-119/2

г. Сургут

Об организации праздничных мероприятий
в МБДОУ в 2021-2022 учебном году

В условиях действия ограничительных мер по недопущению распространения и профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 при организации и проведении праздничных мероприятий в дошкольном учреждении в 2021 году, в соответствии с п.2.1 санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 (с изменениями на 2 ноября 2021 года), на основании Защитного протокола по созданию безопасных условий при проведении мероприятий с участием родителей (законных представителей) в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 от 14.12.2021 № 124 (далее – Защитный протокол)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести праздничные мероприятия, посвященные празднованию международного женского дня 8 Марта «Это мамин день!» (далее - мероприятие) в период с 01.03.2022 по 04.03.2022

- для воспитанников групп раннего возраста (1,5-2, 2-3 лет), младшего дошкольного возраста (3-4 лет) и в группах, закрытых на карантин - в групповых помещениях согласно графику (приложение 1),

- для возрастных групп среднего (4-5 лет), старшего (5-7 лет) дошкольного возраста в музыкальном зале блока А согласно графику (приложение 1)

Ответственные: Четверкина Е.Ю., зам. зав. по УВР, Секисова М.М., старший воспитатель.

2. Осуществлять допуск на мероприятие по одному родителю (законному представителю) только при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и двухмерного штрихового кода (QR-кода), подтверждающего факт их вакцинации против новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19, или перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19, или отрицательного результата лабораторного исследования на новую коронавирусную инфекцию, вызванной COVID-19, методом полимеразной цепной реакции, выданного не ранее чем за 48 часов до проведения мероприятия.

3. Ответственным за организацию мероприятий Четверкиной Е.Ю., зам. зав. по УВР, Секисовой М.М., старшему воспитателю:

3.1. организовать проверку подлинности QR-кодов посредством использования мобильного приложения «UGRA-QR».

3.2. допускать на мероприятие не более одного родителя (законного представителя) воспитанника.

3.3. обеспечить безопасность участников образовательных отношений на праздничных развлечениях, приняв меры по предупреждению чрезвычайных ситуаций, антитеррористических актов, правонарушений, несчастных случаев вовремя и после проведения развлечений.

4. Воспитателям групп раннего возраста (1,5-2, 2-3 лет), младшего дошкольного возраста (3-4 лет):

4.1. подготовить групповое помещение для развлечения, оформить в соответствии с тематикой праздника.

4.2. обеспечить соблюдение всех санитарно-противоэпидемических требований к проведению развлечения;

4.3. исключить присутствие на развлечении посторонних лиц, в том числе осуществляющих фото- и видеосъемку, а также родителей (законных представителей) воспитанников группы;

4.4. обеспечить наличие технической возможности для осуществления фото - видеозаписи развлечения в целях последующего ознакомления с ходом праздника родителей (законных представителей) воспитанников. В качестве операторов могут выступать только работники ДООУ, непосредственно задействованные в образовательном процессе с детьми конкретной группы.

5. Заместителю заведующего по УВР Четверкиной Е.Ю.:

5.1. организовать разъяснительную работу с воспитателями и учителями музыки по регламенту проведения праздничных развлечений;

5.2. исключить участие в сценарном ходе развлечений в качестве сценических героев работников МБДОУ, не задействованных непосредственно в образовательном процессе с детьми конкретной группы, т.е. ранее не контактных с ними;

5.3. предусмотреть участие определенных сценических героев в режиме онлайн-подключения при наличии технических возможностей;

- 5.4. обеспечить проведение воспитателями своевременной и качественной разъяснительной работы с родителями (законными представителями) воспитанников и иными заинтересованными лицами по вопросам регламента организации и проведения праздничного развлечения в 2022 году под личную подпись родителя.
6. Заместителю заведующего по АХР Андреевой М.В.:
- 6.1. Организовать работу по усилению контроля за соблюдением пропускного режима. Срок: 01.03.2022 по 04.03.2022
- 6.2. Обеспечить безопасные условия (противопожарные, антитеррористические) в групповых помещениях и в музыкальном зале блока А.
- 6.3. Обеспечить проведение дезинфекции после каждого мероприятия.
7. Специалисту по охране труда Сироткиной А.А.:
- 7.1. Тщательно осматривать перед началом праздничных мероприятий помещение на предмет отсутствия посторонних предметов.
- 7.2. провести инструктаж с педагогами и младшими воспитателями групп по созданию безопасных условий в период проведения развлечений с фиксацией в журнале инструктажей.
Срок: до 01.03.2022
8. Категорически запрещается:
- 8.1. проведение сладких столов в МБДОУ № 17 «Белочка» за счёт родительских средств.
- 8.2. взимание денежных средств с родителей воспитанников для подготовки, организации и проведения в МБДОУ праздничных развлечений.
Сроки: постоянно
Ответственные: воспитатели групп
9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Г.А. Сиргалина

Рассылка:

- в дело – 1 экз.
- заведующему – 1 экз.
- зам. зав. по УВР – 1 экз.

С приказом № РС 14-Н-119/2 от 22.02. 2022г. ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1.	Четверкина Е.Ю.	зам. зав. УВР	
2.	Заболотная Л.В.	воспитатель	
3.	Туркова Т.Ю.	учитель	
4.	Секисова А.А.	ст. воен.	
5.	Антонова А.С.	воспит.	
6.	Сунеева С.А.	воен. м.	
7.	Сунеева С.А.	воен. м.	
8.	Карбушова В.З.	воен. м.	
9.	Михайлова И.	воен. м.	
10.	Сторонова Л.И.	воен. м.	
11.	Филиппова Л.И.	воен. м.	
12.	Алексеева А.С.	воен. м.	
13.	Кузнецова А.Р.	воспит.	
14.	Резцова А.Е.	воспит.	
15.	Корнеева О.А.	воспит.	
16.	Кукина В.В.	воспит.	
17.	Израилова А.Т.	воспит.	
18.	Катериничева Т.И.	воспит.	
19.	Миронова С.А.	учитель	
20.	Никонова Н.А.	учитель	
21.	Корнеева О.А.	учитель	
22.	Михайлова И.	воспит.	
23.	Татарова Л.И.	восп. м.	
24.	Пелюсина Л.И.	воен. м.	
25.	Резцова О.А.	воспит. м.	
26.	Тихонова Л.И.	восп. м.	
27.	Татарова Л.И.	воспит.	
28.	Тихонова Л.И.	восп. м.	
29.	Сидорова Л.И.	восп. м.	
30.	Сидорова Л.И.	воспит.	
31.	Климова Л.И.	восп. м.	
32.	Климова Л.И.	воспит.	
33.	Климова Л.И.	воспит.	
34.			